

# Referat

## ekstraordinært bestyrelsesmøde

Udsendt: 1. maj 2024



Institution: Dagtilbuddet Riisvangen  
Mødedato: Mandag, den 29. april 2024, kl. 17.00-19.00  
Mødested: Riisvangens Børnehus, Risvang Allé 27A, 8200 Aarhus N  
Der serveres en sandwich til mødet  
Deltagere: Anne Viborg, Manja Holm Laursen, Josefine Bøgh Monterossi, Anders Sønderby Kristensen (medarbejderrepræsentant), Søs Marie Lindner, Birthe Vestergaard, Anne Lene Eskesen og Janne Holst  
Afbud: Jonas Aakjær Møller, Tania Marie Stephansen (medarbejderrepræsentant) og Kim Henningsen  
Referent: Janne Holst

### Dagsorden

1. Orientering om det uvildige pædagogiske tilsyn i dagtilbuddet
2. Forslag om ændring af Dagtilbuddet Riisvangens navn i CVR-registret
3. Eventuelt

#### Ad 1. Orientering om det uvildige pædagogiske tilsyn i dagtilbuddet

Forud for mødet havde bestyrelsen modtaget tilsynsrapport på hhv. afdeling Ellengården og afdeling Riisvangen samt et kort oplæg fra Anne Lene Eskesen i dagsordenindkaldelsen.

Generelt: Rapporterne begge steder peger på forbedringer ift. sikkerhed, adgang til legetøj, interesseområder samt understøttelse af sprogudvikling.

*Specifikt ift. fokusområdet børnesyn, børnefællesskaber, børneperspektiv og børn i sårbare og udsatte positioner:*

Rapporten fra Ellengården viser, at der observeres en varm behagelig stemning, god kontakt og positiv interaktion i både vuggestue og børnehave.

Rapporten fra Riisvangen viser, at der observeret god kontakt og interaktion i vuggestuegruppen, mens det vurderes, at kvaliteten i børnehaven ikke lever op til kravene i den pædagogiske

læreplan og det pædagogiske grundlag. Den overordnede vurdering af kvaliteten i Riisvangens Børnehus giver derfor anledning til en bekymring, som medfører et skærpet tilsyn og påbud om tiltag.

De tiltag, der anvises er:

*'Afdelingen skal arbejde mere gennemgribende med ændringer af den pædagogiske praksis inden for fokusområderne børnesyn, børnefællesskaber, børneperspektiv og børn i sårbare og udsatte positioner for at udvikle kvaliteten, med henblik på at fremme alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.*

Der skal arbejdes med tiltag som:

- Sikre en videndeling mellem vuggestue og børnehave i forhold til, hvad der virker godt for børnene i tilrettelæggelsen og udførelsen af de pædagogiske læringsmiljøer.
- Sikre at ledelsen tager ansvar for at etablere en evalueringskultur, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø, så det passer til alle børn.
- Sikre at alle medarbejdere kender til og handler ud fra det fælles barnesyn, og hvor børnenes perspektiver løbende inddrages.
- Sikre en behagelig stemning for og blandt børnene, så det er trygt og udviklende for alle børn at indgå i fællesskaberne'.

*Formand for bestyrelsen Anne Viborg orienterede:*

Hun har deltaget i tilsynsgennemgang i begge huse. Bekymringerne ift. Riisvangens børnehavegruppe går på observationer af negative interaktioner mellem medarbejdere og børn, medarbejdere imellem samt oplevelse af kaos i overgange og højt støjniveau på stuen.

*Anne Lene Eskesen supplerede:*

Medarbejderne var meget påvirkede af tilsynsbesøget med nervøsitet, hvilket var med til at give et mere negativt billede af den pædagogiske praksis – også på tilsynsmødet, hvor medarbejderne ikke fik reflekteret relevant over egen praksis.

Samtidig har tilsynet set ting, som vi også selv har set. Disse ting har vi gennem en længere tid arbejdet med at skabe udvikling omkring. Vi har en proces i gang, hvor vi mødes hver 3. uge. Desværre har disse tiltag ikke medført den ønskede ændring og udvikling.

Søs Lindner kommenterede, at hun som forælder godt kan genkende det, der står omkring måden at kommunikere og interagere. Hun har været i dialog med personalet omkring sine oplevelser, og der er blevet lyttet, men der er ikke sket en positiv mærkbar tilpasning af praksis.

Bestyrelsens tilgang er, at det skærpede tilsyn kan være med til at understøtte den udvikling, der allerede arbejdes med samt nødvendiggøre yderligere relevante tiltag ift. at sikre, at praksis ændres.

Bestyrelsen drøftede, hvor længe man skal være i proces og udtrykte, at hensynet til den/de enkelte medarbejder/e aldrig må overstige hensynet til børnene – og den pædagogiske praksis.

### **Bestyrelsen bakker op om følgende tiltag:**

Der er sendt orienteringsbrev til forældre, og de er inviteret til to informationsmøder hhv. den 1/5 og den 8/5.

Her orienteres bl.a. om, at der vil blive arbejdet med:

- *At genbesøge vores pædagogiske afsæt og værdier med fokus på, hvordan de forstås og omsættes i praksis i samspillet med børnene i hverdagen*
- *Gruppeforløb med undervisning og supervision med ekstern konsulent fit. Pædagogens relationskompetencer, tilknytningsmønstre, egne triggere m.m.*
- *Individuelle forløb og øvebaner*
- *Organisering i hverdagen med fokus på overgange som en aktivitet på lige fod med alle andre aktiviteter gennem hverdagen*
- *At tage lederskab i en børnegruppe*
- *At bestyrelsen genovervejer gammel beslutning om leg i f.eks. puderum uden voksne tæt på*
- *Indregning af legemiljøer, evt. med inddragelse fra forældre.*

Efter mødet den 1/5 lægges tilsynsrapporten ud på dagtilbuddets hjemmeside.

Supervision udefra starter i næste uge i den pågældende børnehavegruppe.

Ledelsen bliver mere tydelig og til stede i afdelingen.

Ledelsen opstiller målbare mål og følger op på disse og tydeliggør konsekvenser ved manglende udvikling/tilpasning/efterlevelse.

Der er møde mellem Anne Viborg, Anne Lene og Birthe samt tilsynskonsulenten, hvor de skal drøfte konkret, hvordan skal vi forbedre/rette op.

Ledelsen udarbejder en redegørelse (svarende til handleplan) indeholdende:

- Ledelsens perspektiver
- Tilsynets påbud
- Indsatser som iværksættes for at forbedre kvaliteten i det pædagogiske læringsmiljø
- Mål med indsatserne
- Tidsplan
- Aftaler om opfølgning med tilsynskonsulenten

Tilsynskonsulenten kommer og genobserverer.

Herefter orienteres Dagtilbuddet om konsulentens vurdering/evaluering.

Bestyrelsen udtrykte tillid til og positiv forventning til ledelsens håndtering af processen.

Vi skal huske at sætte som punkt på dagsordenen på et senere møde:

”Evaluering af omlægning af ledelsesstrukturen”.

## Ad 2. Forslag om ændring af Dagtilbuddet Riisvangens navn i CVR-registret

På bestyrelsesmøde den 22/8-2023 blev det besluttet, at Dagtilbuddet Riisvangen – på Aarhus Kommunes opfordring - skal have en bankkonto til håndtering af refusion fra andre kommuner.

På bestyrelsesmøde den 28/9-2023 blev det besluttet, at Ellengårdens Børnehus' og Riisvangens Børnehus' CVR-numre skal lægges sammen under ét CVR-nummer, da vi dermed kan nøjes med én bankkonto, hvilket vil medføre halvering af udgifter ved bankkonto og lette nogle arbejdsgange.

I forbindelse med sammenlægningen af de to afdelinger i CVR-registret, ønsker vi samtidig at foretage en administrativ ændring af dagtilbuddets navn i CVR-registret. Navnet har tidligere givet anledning til forvirring, så det ville give mening, hvis navnet afspejler begge institutioner.

Forslaget lyder på Dagtilbuddet Riisvangen-Ellengården.

Der er adskillige krav i CVR-registret til navngivning af selvejende dagtilbud, og navnet *skal* indeholde Den selvejende institution. Navnet i CVR-registret vil dermed blive 'Den selvejende institution Dagtilbuddet Riisvangen-Ellengården'.

En administrativ ændring kræver en vedtægtsændring.

Bestyrelsen godkendte, at dagtilbuddets navn ændres til '**Den selvejende institution Dagtilbuddet Riisvangen-Ellengården**' på næste generalforsamling.

## Ad 3. Eventuelt

Næste møde er:

- Onsdag, den 22. maj 2024 kl. 17.00-19.00: bestyrelsesmøde afd. Riisvangen

*Anne Lene orienterede vedr. aktuel økonomi:*

Vores budget er i år mindre end sidste år, selvom medarbejdernes løn stiger pr. 1. april, og vi ser stigning af alle driftsomkostninger. Vi er i gang med en ny handleplan, og vi har på sidste personalemøde orienteret om nødvendige besparelser på løn.

Det er svært at reducere på lønudgifterne, da vi kun må slå fuldtidsstillinger op og deltidsmedarbejdere har ret til at gå op i tid, hvis de ønsker.

Vi har fået lov til at få flere børn, og derfor har vi kunnet nøjes med at skære 4 timer væk og vikarbudgettet er drastisk skåret ned.

Vi sender handleplanen ind, hvor vi afdrager i mindre omfang end planen, og håber det godkendes. Handleplanen fremlægges på næste bestyrelsesmøde.

---

Anne Viborg

---

Manja Holm Laursen

---

Set: Tania Marie  
Stephansen

---

Janne Holst

---

Søs Marie Lindner

---

Set: Anders Sønderby  
Kristensen

---

Josefine Bøgh  
Monterossi

Penned dokk mentnøje: FHS-GCHP-SVIZ-CE-QU-1GAMV-3004

# PENNEO

Denne dokument er underskrevet digitalt via Penneo. Indholdet er underskrevet via Penneo's sikrede digitale underskrift. Dokumentet er beskyttet mod ændringer og tidsstemples med et digitalt tidsstempel. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF. I tilfælde af at de skal anvendes til validering i fremtiden.

"Jeg har læst og accepteret indholdet og alle dataer i dette dokument."

**Janne Holst**

Underskriver

Serienummer: 7b0a2ad2-6b4a-476f-8f85-af65fa50bad2

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-05-27 10:45:07 UTC



**Tania Marie Stephansen**

Underskriver

Serienummer: b7b4286f-45fc-4230-a3a1-387eb95dae7f

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-05-29 10:21:47 UTC



**Søs Marie Lindner**

Underskriver

Serienummer: 197b017b-5f1c-4253-bb02-ac6abd0f4be3

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-05-29 11:18:01 UTC



**Anders Sønderby Kristensen**

Underskriver

Serienummer: af39ecc9-c533-477f-9a88-e8cbf0520785

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-05-30 10:22:07 UTC



**Anne Viborg**

Underskriver

Serienummer: 3fd0fabb-ce54-413a-8a4b-509cc78b68cb

IP: 2.104.xxx.xxx

2024-05-30 16:54:23 UTC



**Manja Holm Laursen**

Underskriver

Serienummer: afb5346e-114d-4926-94f9-805c98bfac4f

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-06-02 17:05:43 UTC



Denne dokument er underskrevet digitalt via Penneo.com. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af PDF-kryptografiske dokumenter. Dokumentet er løst for ændringer og tidsstemples med et digitalt tidsstempel. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF. I tilfælde af at de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumenter ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™'s sikker digitale underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet verificeret, og informationerne er blevet bekræftet.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Josefine Bøgh Monterossi**

Underskriver

Serienummer: 50520291-483b-44f3-994d-c2177af595bc

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-06-03 08:30:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: T1HBS-GCHT0-6V1TZ-CB4UJ-NIGMWW-P3YU4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

